



CÂMARA MUNICIPAL DE
GLÓRIA - BA

CARTA DE SERVIÇO AO CIDADÃO



CARTA DE SERVIÇOS AO CIDADÃO

Câmara Municipal de Glória – Bahia

Versão: 1ª Edição

Fundamentação: Lei Federal nº 13.460, de 26 de junho de 2017

Endereço: Avenida Presidente Geisel, 104 - Centro

Site: www.gloria.ba.gov.br

**E-mail: atendimento@camaradegloria.ba.gov.br e ou
assessoria@camaradegloria.ba.gov.br**

Telefone: (75) 98814-8340

Horário de Atendimento: das 07:00 às 13:00 horas.

APRESENTAÇÃO

A Carta de Serviços ao Cidadão da Câmara Municipal de Glória tem por finalidade informar à população os serviços prestados pelo Poder Legislativo Municipal, as formas de acesso a esses serviços e os compromissos assumidos para garantir um atendimento eficiente, transparente e acessível.

Este documento atende ao disposto na Lei Federal nº 13.460/2017, que estabelece normas básicas para participação, proteção e defesa dos direitos do usuário dos serviços públicos.

MISSÃO

Representar a população Gloriense, exercendo as funções legislativa, fiscalizadora, administrativa e de controle externo, contribuindo para o desenvolvimento do Município de Glória e para o fortalecimento da democracia.

VISÃO

Ser reconhecida como uma instituição transparente, participativa e comprometida com os interesses da população.

VALORES

- Transparência;
- Ética;
- Legalidade;
- Eficiência;
- Participação popular;
- Responsabilidade pública;
- Respeito ao cidadão.

SERVIÇOS OFERECIDOS

1. Acompanhamento das Sessões Legislativas

Descrição:

Permite ao cidadão acompanhar os trabalhos legislativos realizados nas sessões ordinárias, extraordinárias, solenes e audiências públicas.

Como acessar:

- Presencialmente no plenário todas as terças-feiras, a partir da 09:00 horas;
- Por transmissão ao vivo, nos canais oficiais: Instagram, Facebook, Youtube e no nosso portal;
- Por gravações e registros publicados nos canais oficiais.

Público-alvo:

Toda a população.

Prazo:

Disponível durante a realização das sessões e disponíveis gravado nas redes sociais.

2. Consulta a Projetos de Lei, Requerimentos, Indicações e Moções

Descrição

No SAPL – Sistema de Apoio ao Processo Legislativo, são disponibilizadas as proposições legislativas apresentadas pelos vereadores e pela Mesa Diretora.

Como acessar

- SAPL – sapl.gloria.ba.leg.br/materia/pesquisar-materia;
- Secretaria Legislativa (Presencialmente);

Público-alvo

Cidadãos, entidades, órgãos públicos e imprensa.

Prazo

Atendimento imediato.

3. Solicitação de Informações Públicas (Lei de Acesso à Informação)

Descrição

Recebimento e processamento de pedidos de acesso a informações públicas.

Como solicitar

- Presencialmente;
- Por e-mail: atendimento@camaradegloria.ba.gov.br;
- Pelo Serviço de Informação ao Cidadão (SIC);
- Pelo portal da Câmara:
<https://www.gloria.ba.leg.br/transparencia/sic-servico-de-informacao-ao-cidadao>

Prazo

Até 20 dias, prorrogáveis por mais 10 dias, conforme a Lei nº 12.527/2011.

Requisitos

Identificação do solicitante e especificação da informação desejada.

4. Ouvidoria Legislativa

Descrição

Recebimento de manifestações dos cidadãos relativas aos serviços da Câmara.

Tipos de manifestação

- Reclamação;
- Denúncia;
- Sugestão;
- Elogio;
- Solicitação;
- Simplificação de serviços.

Como acessar

- Presencialmente das 07:00 às 13:00 horas.;
- Telefone: (75) 9814-340;
- E-mail: ouvidoria@camaradegloria.ba.gov.br;
- Formulário eletrônico disponível em nosso portal.
https://www.gloria.ba.leg.br/institucional_GLO/copy_of_arquivos/formulario-de-solicitacao-de-informacoes.

Prazo para resposta

Até 30 dias, prorrogáveis mediante justificativa.

5. Participação em Audiências Públicas

Descrição

Possibilita a participação da sociedade em debates sobre projetos, políticas públicas e temas de interesse coletivo.

Como participar

- Inscrição prévia, quando exigida;
- Manifestação durante a audiência conforme regulamento.

Público-alvo

Cidadãos, associações, sindicatos, entidades e demais interessados.

6. Solicitação de Uso da Tribuna Livre

Descrição

Permite que cidadãos e representantes de entidades utilizem a tribuna para manifestação sobre assuntos de interesse público.

Requisitos

Conforme normas previstas no Regimento Interno da Câmara.

Como solicitar

Protocolo de requerimento junto à Secretaria Legislativa.

Prazo

Pelo menos 48 (quarenta e oito) horas e esperar a Comissão de Constituição, Justiça e Redação Final autorizar.

7. Consulta às Leis Municipais

Descrição

Disponibilização da legislação municipal vigente. No nosso portal estão disponíveis todas as Leis vigentes em nosso Município.

Como acessar

- Portal eletrônico: no link legislação municipal do nosso portal;
- Secretaria Legislativa;
- Arquivo da Câmara.

Prazo

Atendimento imediato.

8. Emissão de Certidões e Cópias de Documentos

Descrição

Fornecimento de cópias e certidões de documentos públicos produzidos ou mantidos pela Câmara.

Como solicitar

- Presencialmente;
- Por requerimento eletrônico:

E-mails: atendimento@camaradegloria.ba.gov.br e ou assessoria@camaradegloria.ba.gov.br .

Prazo

Até 10 dias úteis, salvo casos de maior complexidade.

9. Protocolo de Documentos

Descrição

Recebimento de documentos, requerimentos, representações e demais expedientes dirigidos à Câmara Municipal de Glória.

Como acessar

Setor de Protocolo (Secretaria).

Horário

Durante o expediente administrativo.

Prazo

Recebimento imediato com fornecimento de comprovante.

DIREITOS DOS USUÁRIOS

São direitos dos usuários dos serviços públicos:

I – receber atendimento com respeito, urbanidade e igualdade;

II – obter informações claras e precisas;

III – acompanhar a tramitação de suas solicitações;

IV – apresentar manifestações à Ouvidoria;

V – ter assegurada a proteção de seus dados pessoais, na forma da legislação vigente.

COMPROMISSOS DE ATENDIMENTO

A Câmara Municipal de Glória compromete-se a:

- prestar atendimento cortês e eficiente;
- garantir transparência das informações públicas;
- promover acessibilidade aos cidadãos;
- responder às demandas dentro dos prazos legais;
- estimular a participação popular nas atividades legislativas.

CANAIS DE ATENDIMENTO

Atendimento Presencial

Endereço: Avenida Presidente Geisel, 104 - Centro

Telefone: (75) 98148340

E-mail Institucional: atendimento@camaradegloria.ba.gov.br

E-mail: assessoria@camaradegloria.ba.gov.br

Portal da Transparência

Endereço eletrônico: <https://www.gloria.ba.leg.br/transparencia>

Ouvidoria: <https://www.gloria.ba.leg.br/transparencia/sic-servico-de-informacao-ao-cidadao>

Canal eletrônico: <https://www.gloria.ba.leg.br>

Serviço de Informação ao Cidadão – SIC

Canal eletrônico: <https://portal.io.org.br/ouvidoria>

AVALIAÇÃO DOS SERVIÇOS

Os usuários poderão avaliar os serviços prestados pela Câmara Municipal por meio:

- da Ouvidoria Legislativa;
- de formulários eletrônicos de satisfação;
- de pesquisas periódicas realizadas pela Câmara.
-

As avaliações serão utilizadas para aprimoramento contínuo dos serviços públicos prestados pelo Poder Legislativo Municipal.

Câmara Municipal de Glória – Bahia
“O Poder Legislativo a serviço da cidadania.”

Data de atualização: 08/06/2026.